

### План мероприятий по улучшению качества работы ДОО

**Наименование организации:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации	Срок реализации	Ответственный	Результат
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте организации	Информационная открытость согласно требованиям к размещению информации на официальном сайте (наполнение сайта ДОО)	Постоянно	Администратор сайта	Актуальная, систематически обновляемая информация; отрегулированный механизм обратной связи
1.2	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность организации	Доступность и достаточность информации об организации	По мере необходимости	Администратор сайта	Обновление разделов, создание новых разделов, полнота информации
1.3	Информирование о мероприятиях внутри организации	Доступность и достаточность информации об организации и проведении мероприятий ДОО	По мере необходимости	Администратор сайта	Своевременное информирование родителей о мероприятиях (на сайте, на информационных стендах)
<b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования</b>					
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой	Наличие комфортных условий получения услуг	По мере поступления средств	Заведующий, завхоз	Косметический ремонт групповых помещений, ремонт крылец, ограждения,

	комфортности пребывания воспитанников в организации и развитие МТБ				приобретение учебно-наглядных пособий, детской мебели, приобретение методической литературы, приобретение ТСО, капитальный ремонт бассейна
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации	Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации, повышение просветительской компетенции персонала	В течение учебного года	Заведующий, Завхоз, ст. воспитатель мед.сестры	Повышение квалификации педагогического персонала согласно графику прохождения курсовой подготовки, обучение ответственных лиц по охране труда, по пожарной безопасности, по технике безопасности, по гражданской обороне, по электробезопасности, санитарно-гигиеническое обучение, медицинский осмотр персонала
<b>3. Осуществление взаимодействия с родителями</b>					
3.1	Информирование родителей о проводимых мероприятиях ДОО	Доступность и достаточность информации	По мере необходимости	Пед.персонал	Осведомленность родителей о мероприятиях ДОО
3.2	Просвещение родителей в рамках поступающей информации на уровне района, РК, РФ	Доступность и открытость информации, повышение просветительской компетенции родителей	По мере поступления информации	Пед. персонал	Открытость информации, осведомленность родителей

3.3	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством организации питания и оздоровительной работы	Участие родителей (законных представителей) в мониторинге	1 раз в год  1 раз в год	Заведующий, мед.сестры, шеф-повар, кладовщик	Анкетирование, просвещение родителей (по вопросам питания и оздоровления воспитанников)
3.4	Согласование с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО проведение медицинского осмотра детей	Проведение медицинского осмотра воспитанников (плановое, врачами –специалистами)	По согласованию с ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ»	Заведующий, мед.сестры	Доведение до сведения родителей итогов медицинского осмотра воспитанников (индивидуально)
<b>4. Результативность деятельности организации</b>					
4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки воспитанников	Качество оказываемой муниципальной услуги	Постоянно	Заведующий, Ст.воспитатель	Освоение программы дошкольного образования
		Участие детей в конкурсах, мероприятиях и соревнованиях на разных уровнях (ДОО, муниципальный, республиканский, Российский, международный)	По мере поступления Положений	Пед.персонал	Подтверждающий материал (по итогам мероприятий)
<b>5. Удовлетворенность населения района качеством предоставляемых услуг в сфере образования</b>					
5.1	Мониторинг качества образования	Анкетирование родителей (законных представителей)	Два раза в год	Заведующий, Ст.воспитатель	Итоги анкетирования